

朝陽科技大學
103學年度第1學期教學大綱

當期課號	1441	中文科名	管理學
授課教師	楊浩偉	開課單位	行銷與流通管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制1年級 A班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
行銷專業實戰能力。			✓		
流通連鎖專業實戰能力。			✓		
職場所需資訊能力。					✓
良好企業倫理、工作態度與團隊合作能力。	✓				
問題解決、終身學習與創新能力。				✓	
職場所需語文能力。				✓	

本課程培養學生下列知識：

本課程目的在於探討管理理論，厚植管理各領域之基本認識，以促進未來同學在工作與生活中能應用管理學的核心理念以提升工作與生活之品質。並藉由多元化的學習型態與活動，例如案例研討、競賽、課堂報告等豐富學習深度與理論應用能力。

- 1.分析經營環境並擬定經營策略、模式
- 2.規劃並執行人力資源管理
- 3.溝通表達
- 4.人際互動
- 5.團隊合作
- 6.問題解決

The purpose of this course is to acknowledge students with the context management theories and practical implementation history through the lectures, case study, discussion, and business games that can help them better understand current management theory and practice.

每週授課主題

- 第01週：課程介紹/評分標準
- 第02週：台灣產業環境與現況分析(1)
- 第03週：台灣產業環境與現況分析(2)
- 第04週：管理功能篇：規劃
- 第05週：管理功能篇：規劃
- 第06週：管理實務講座(1)
- 第07週：管理功能篇：組織
- 第08週：管理功能篇：組織
- 第09週：期中報告繳交：繳交管理實務講座心得
- 第10週：管理功能篇：激勵
- 第11週：管理功能篇：激勵
- 第12週：管理實務講座(2)
- 第13週：管理功能篇：領導
- 第14週：管理功能篇：領導
- 第15週：管理功能篇：控制
- 第16週：企業機能篇：行銷管理規劃
- 第17週：企業機能篇：人力資源管理
- 第18週：期末報告繳交：繳交管理實務講座心得(1份)與管理個案報告(完整版)

成績及評量方式

- 出席率：40%
- 期中考(書面+口頭報告)：10%
- 個人心得報告：10%
- 期末考(書面+口頭報告)：40%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

1. 書名：管理學-整合觀點與創新思維 作者：中山大學企業管理學系 出版社：前程文化 (教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~jackyang/>

E-Mail：jackyang@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期二,第3~4節,地點:R-241;

星期三,第A~B節,地點:R-241;

分機:7825

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。