

朝陽科技大學
103學年度第1學期教學大綱

當期課號	1334	中文科名	企業資源規劃-系統整合
授課教師	熊杏華	開課單位	會計系
學分數	3	修課時數	3
修習別	專業選修	開課班級	日間部四年制4年級 A班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度 關聯	中高 關聯	中度 關聯	中低 關聯	低度 關聯
會計及審計之專業處理、彙整與分析能力。				✓	
稅務相關法規之遵循、判斷與規劃能力。					✓
企業流程規劃、分析與操作能力。	✓				
實務所需技能與電腦操作能力。	✓				
團隊合作、溝通與協調能力。					✓
職業道德認知與終身學習能力。					✓

本課程培養學生下列知識：

對企業資源規劃各系統的內容融會貫通，整合ERP生產管理系統、配銷系統以及財務系統。

- 1.使學生了解企業資源規劃之基本意義
- 2.能具備企業資源規劃各模組原理及應用
- 3.能具備會計資訊從業人員之專業態度
- 4.能瞭解會計資訊之市場及其發展情形

The purpose of this course is to recognize how the ERP system supports the cost management accounting. The students could also familiar with the related operations by the practice on ERP System.

每週授課主題

- 第01週：課程簡介
- 第02週：案例公司教案介紹 ERP導入程序、基本資料準備-管理維護系統
- 第03週：基本資料準備-基本資料管理系統
- 第04週：基本資料準備-訂單、採購管理系統、庫存、產品結構管理系統
- 第05週：基本資料準備-製令、批次、應收、應付管理系統
- 第06週：基本資料準備-會計、票據管理系統
- 第07週：基本資料準備-固定資產、營業稅管理系統
- 第08週：作業流程解析-訂單、採購管理系統
- 第09週：期中評量
- 第10週：作業流程解析-庫存、產品結構管理系統
- 第11週：作業流程解析-製令託外管理系統
- 第12週：作業流程解析-批次需求計劃管理系統
- 第13週：作業流程解析-應收、應付管理系統
- 第14週：作業流程解析-會計、票據管理系統
- 第15週：作業流程解析-固定資產、營業稅管理系統
- 第16週：期初開帳流程解析-配銷、生管、財務
- 第17週：ERP導入個案分享(一)
- 第18週：期末評量

成績及評量方式

- 平時作業及出席：40%
- 期中考：30%
- 期末考：30%

證照、國家考試及競賽關係

- ERP 應用師

主要教材

- 1.自編教材(教師網頁)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.acc.cyut.edu.tw/teacher/hsing-hwa.html>

E-Mail：sandyhsi@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期一,第1~2節,地點:R-224;

星期三,第3~4節,地點:R-224;

分機:4678

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。