

朝陽科技大學
103學年度第1學期教學大綱

當期課號	1218	中文科名	電腦軟體應用
授課教師	林美玉	開課單位	保險金融管理系
學分數	2	修課時數	2
修習別	專業選修	開課班級	日間部四年制2年級 A班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度 關聯	中高 關聯	中度 關聯	中低 關聯	低度 關聯
基礎課程知識運用能力。	✓				
保險經營之專業能力。			✓		
金融理財之專業能力。			✓		
職場倫理與道德及人文關懷能力。			✓		
國際視野與終身學習能力。		✓			

本課程培養學生下列知識：

介紹如何使用電子訊算表軟體來商業方面的問題。

- 1.工作表的格式設定能力
- 2.工作表之編修能力
- 3.工作表之進階處理能力
- 4.工作表之列印及匯入匯出能力
- 5.統計圖表之建立能力

Introducing how to deal with the commerce problems by the application of computer softwares.

每週授課主題

- 第01週：課程介紹及Excel操作環境及基本設定
- 第02週：基本函數與格式設定能力
- 第03週：基本函數與格式設定能力
- 第04週：資料編修及列印能力
- 第05週：資料編修及列印能力
- 第06週：資料編修及列印能力
- 第07週：統計圖表之建立與應用能力
- 第08週：統計圖表之建立與應用能力
- 第09週：11/13 期中考試(TQC考試)
- 第10週：統計圖表之建立與應用能力
- 第11週：進階資料處理與分析能力
- 第12週：進階資料處理與分析能力
- 第13週：進階資料處理與分析能力
- 第14週：進階函數及陣列設定與進階列印能力
- 第15週：進階函數及陣列設定與進階列印能力
- 第16週：1/1 開國紀念日放假1天
- 第17週：進階函數及陣列設定與進階列印能力
- 第18週：1/15 期末考試

成績及評量方式

期中考：40%
 期末考：30%
 學習態度、平時作業及出席：30%

證照、國家考試及競賽關係

■TQC企業人才技能認證實用級、進階級、專業級-Excel 2007

主要教材

1. 書名：Excel 2010實力養成暨評量 作者：財團法人中華民國電腦技能基金會編著 出版社：松崗、基峰、全華 出版年：2011 (教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~mylin/>

E-Mail：mylin@cyut.edu.tw

Office Hour：

分機:3182

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。