

朝陽科技大學
103學年度第1學期教學大綱

當期課號	1113	中文科名	企業概論
授課教師	張鐵軍	開課單位	企業管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制1年級 B班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
專業倫理與團隊合作態度。				✓	
自主學習與終身學習態度。				✓	
產業趨勢與國際視野洞察能力。					✓
管理問題辨識與分析能力。					✓
創意與創新能力。				✓	
流程企劃與分析能力。					✓
行銷與業務能力。					✓

本課程培養學生下列知識：

本課程在介紹企業營運功能與概念，包括企業內涵與創立、企業與環境關係、企業功能(生產管理、行銷管理、人力資源管理、財務管理、科技管理、資訊管理)、以及企業成長等議題，使學習者瞭解當代企業運作的本質與整體的概念。

- 1.了解企業內涵與環境關係
- 2.了解企業生產、行銷、人力資源、財務管理、研發與科技管理等企業功能
- 3.了解企業成長之發展內涵

The objective of this course is to help students to build a foundation of basic knowledge about business and management. Topics include types of businesses, system concept, business functions, and major management theories.

每週授課主題

- 第01週：選課(開學第一週)、用書說明、學期要求、師生互動與課程概況介紹
 第02週：企業之意義、管理的定義、企業經營範疇
 第03週：目標設定原則、管理的基本原則、管理者的十種角色
 第04週：企業的類型1(獨資、合夥、股份有限公司)
 第05週：企業的類型2(集團企業、家族企業、連鎖經營)
 第06週：生產與作業管理
 第07週：行銷管理
 第08週：人力資源管理
 第09週：期中考
 第10週：財務管理
 第11週：研發與科技管理
 第12週：時間管理
 第13週：國際觀的重要性
 第14週：案例討論
 第15週：案例討論
 第16週：案例討論
 第17週：案例討論
 第18週：期末考

成績及評量方式

平時作業及出席：40%
 期中考：30%
 期末考：30%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

- 1.教師自編教材!(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~tiehchun/>

E-Mail：tiehchun@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期二,第5~6節,地點:T2-936;

星期三,第8~9節,地點:T2-936;

分機:4466

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。