

**朝陽科技大學**  
**103學年度第1學期教學大綱**

當期課號	0386	中文科名	大二英文
授課教師	薛珍華	開課單位	通識教育中心
學分數	2	修課時數	2
修習別	校訂必修	開課班級	日間部四年制0年級 1班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
以英語或其他外語參與社交活動、職場工作溝通之能力。		✓			
閱讀並理解日常生活資訊及不同主題文章之能力。		✓			
以英、外語認識世界多元文化之能力。		✓			
有效自主學習英、外語之能力。			✓		

**本課程培養學生下列知識：**

本課程是日間部四技大二學生的兩學期必修課程。

- 1.聽：聽懂簡單的電話對話以及公共場所一般性的廣播。
- 2.說：進行特定的日常生活對話如購物、問路、經驗分享等。
- 3.讀：看懂路標、號誌、菜單、時刻表等以及能閱讀短篇故事。
- 4.寫：能以完整的文字與句型寫出與個人經歷有關的短文。

This course is a two-semester required course for sophomores in Four-year Day Program. The goal of this course is to improve the following language skills. 1. Listening – To understand phone conversations and broadcasting announcements in public places. 2. Speaking – To make conversations about shopping, asking directions and sharing experiences. 3. Reading – To understand signposts, menus, timetables and to read short stories. 4. Writing – To compose short articles about personal experiences with proper sentence patterns and words.

**每週授課主題**

- 第01週：課程介紹
- 第02週：文法(時態)
- 第03週：閱讀技巧一
- 第04週：閱讀技巧二
- 第05週：文法(動詞)
- 第06週：文法(名詞)
- 第07週：文法(形容詞)
- 第08週：文法(副詞)
- 第09週：期中考
- 第10週：看影片學英文
- 第11週：短文寫作(團體)
- 第12週：短文寫作(個人)
- 第13週：上電腦教室
- 第14週：新聞閱讀一
- 第15週：新聞閱讀二
- 第16週：看影片學英文
- 第17週：口語練習
- 第18週：期末考

**成績及評量方式**

- 期中考：20%
- 隨堂模擬測驗：30%
- 平時作業及出席：30%
- 期末考：20%

**證照、國家考試及競賽關係**

- 全民英檢(GEPT)
- 多益(TOEIC)
- 大專校院英語能力測驗(CSEPT)
- 雅思(IELTS)
- 托福(TOFEL)

## 主要教材

1. 書名：Breakthrough Plus 4 作者：Miles Craven 出版社：Macmillan ISBN：9780230438330 出版年：2013 版次：1 (教科書)

## 參考資料

本課程無參考資料!

## 建議先修課程

本課程無建議先修課程

## 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~cindyhsueh/>

E-Mail：[cindyhsueh@cyut.edu.tw](mailto:cindyhsueh@cyut.edu.tw)

Office Hour：

星期二,第2節,地點:D-208;

星期二,第1節,地點:R-210;

星期四,第9~A節,地點:R-210;

分機:4510

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。