

朝陽科技大學
102學年度第2學期教學大綱

當期課號	9101	中文科名	進階英文
授課教師	陳婉青	開課單位	通識教育中心
學分數	2	修課時數	2
修習別	校訂必修	開課班級	四年制0年級 1班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度 關聯	中高 關聯	中度 關聯	中低 關聯	低度 關聯
以英語或其他外語參與社交活動、職場工作溝通之能力。	✓				
閱讀並理解日常生活資訊及不同主題文章之能力。		✓			
以英、外語認識世界多元文化之能力。	✓				
有效自主學習英、外語之能力。		✓			

本課程培養學生下列知識：

本課程是進修部四技大二學生的一學期必修課程。此課程旨在進一步強化學生之英語溝通能力。

- 1.聽：進行簡單的情境式對話，包含購物、問路等。
- 2.說：朗讀簡單的文章。
- 3.讀：看懂日常生活與工作情境有關的標誌與短文訊息。
- 4.寫：以簡單句型及簡短文字表達日常生活與工作情境有關的事務。

This course is a one-semester required course for sophomores in Four-year Evening Program. The goal of this course is to enhance students' communication abilities and to teach students how to build a solid foundation for lifelong learning by effective self-learning. 1. Listening – To understand simple conversations about shopping and asking directions. 2. Speaking – To read out loud simple articles. 3. Reading – To understand signs and short messages about everyday life and jobs. 4. Writing – To compose short articles with simple sentence patterns and proper words about everyday life and jobs.

每週授課主題

- 第01週：課程簡介
- 第02週：上課主題: Job Interviews
- 第03週：上課主題: Job Interviews
- 第04週：上課主題: Socializing with Confidence
- 第05週：上課主題: Socializing with Confidence
- 第06週：上課主題: Communicating on the Phone
- 第07週：上課主題: Communicating on the Phone
- 第08週：複習
- 第09週：期中考試
- 第10週：上課主題: Introducing Companies and Products
- 第11週：上課主題: Introducing Companies and Products
- 第12週：上課主題: Negotiating for Success
- 第13週：上課主題: Negotiating for Success
- 第14週：上課主題: Traveling on Business
- 第15週：上課主題: Traveling on Business
- 第16週：複習
- 第17週：口語評量
- 第18週：期末考試

成績及評量方式

- 出席及課堂參與：20%
- 口語評量：20%
- 期中考：30%
- 期末考：30%

證照、國家考試及競賽關係

- 全民英檢(GEPT)
- 多益(TOEIC)
- 大專校院英語能力測驗(CSEPT)
- 雅思(IELTS)

■托福(TOFEL)

主要教材

1.English at Work 1A(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

1.英文(大一)

教師資料

教師網頁：http://www.flc.cyut.edu.tw/FLC_web/desc0201.aspx

E-Mail：wcchen@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期一,第5~6節,地點:E-316.3;

星期三,第8~9節,地點:E-316.3;

分機:4818、4712

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。