朝陽科技大學
102學年度第1學期教學大綱

當期課號 1321		中文科名	高等會計學
授課教師 楊維如		開課單位	會計系
學分數 3	修課時數 3	開課班級	日間部四年制3年級 C班
修習別 專業必修			
類別 一般課程			

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
會計及審計之專業資訊處理、彙整與分析能力。	✔				
會計及稅務相關法規之遵循、判斷與規劃能力。		✔			
企業流程規劃、分析與操作能力。			✔		
實務所需技能與電腦操作能力。				✔	
團隊合作、溝通與協調能力。					✔
職業道德認知與終身學習能力。				✔	

本課程培養學生下列知識：

在國際會計準則已成為會計基準的時代，學生必須熟悉符合現狀的企業語言，合併報表的編製是學習呈現財務報表的基本要件，亦需要熟悉長期股權投資面臨的種種會計處理問題及方式。

1.介紹企業合併的緣由與會計處理
2.瞭解長期股權投資之會計處理
3.瞭解國際會計準則(IFRS)對長期股權投資之處理模式
4.瞭解合併報表之編製基礎
5.熟悉合併報表之編製

In an era that IFRS has become the accounting standard, students must be familiar with business language conforming to the presence. The preparation of consolidated financial statements is the basic component in learning to present financial statements and students also need to know well all types of accounting handling problems and methods encountered in long-term equity investment.

每週授課主題

第01週：CH1
第02週：CH 1
第03週：TEST 1
第04週：CH3
第05週：CH2,CH 3
第06週：Test 2, CH 4
第07週：CH4
第08週：Mid Term CH1 3 4
第09週：CH 5
第10週：CH 5
第11週：Test 3
第12週：CH 6
第13週：CH 6
第14週：Test 4
第15週：CH 6
第16週：CH 7
第17週：CH 7
第18週：Final Exam CH 5-7

成績及評量方式

期中考：30%
隨堂模擬測驗：0%
平時考：40%
期末考：30%

證照、國家考試及競賽關係

■高考會計師

主要教材

1.証業出版社 高等會計學新論 林蕙真 劉嘉雯著第六版上冊(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

1.初級會計學及格

教師資料

教師網頁：http://www.acc.cyut.edu.tw/teacher/weiju.html
E-Mail： yweiju@cyut.edu.tw
Office Hour：
星期一,第5~6節,地點:T2-1039;
星期五,第1~2節,地點:T2-1039;
分機:4479

[關閉] [列印]
尊重智慧財產權，請勿不法影印。