

**朝陽科技大學**  
**101學年度第2學期教學大綱**

當期課號	3318	中文科名	數位影像處理
授課教師	邵茗煜	開課單位	視覺傳達設計系
學分數	2	修課時數	3
修習別	專業必修	開課班級	四年制1年級 B班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度 關聯	中高 關聯	中度 關聯	中低 關聯	低度 關聯
國際視野與創意思考能力。			✓		
專業倫理與團隊協調能力。			✓		
數位媒體應用與整合能力。	✓				
視覺美感與造形表現能力。		✓			
專業認知能與實務設計執行能力。	✓				
專案企劃與設計管理能力。			✓		

**本課程培養學生下列知識：**

課程教學內容主要有影像處理與影像相關設計應用，藉由基本的影像處理電腦實作與與觀念解說來輔助學生的影像視覺設計能力，更重要是能達到數位藝術之創作與數位美感之提升。

- 1.熟悉數位影像之編修、選取等執行能力
- 2.熟悉數位影像去背、遮色片、合成以及混合質感等執行能力
- 3.了解數位影像原理與操作，並能應用於相關之視覺設計應用
- 4.熟悉數位影像執行能力，並能達到數位藝術之創作與數位美學之提升

The goal of this class is to provide students with the ability and knowledge to be able to independently execute a portfolio of their work in digital image processing. The class will cover photo retouching, layer's principle, mask and channel, typography design, vector drawing skill, image layout, web slicing, and gif animation. Students with some experience in digital image processing will benefit from learning more about the problem-solving aspects of digital image processing on real world case.

**每週授課主題**

- 第01週：向量遮色片與剪裁遮色片的使用操作
- 第02週：遮色片與圖層質感混合應用
- 第03週：非破壞性遮色片使用技巧，圖層群組，智慧型物件
- 第04週：3D檔案與紋理編輯
- 第05週：網路切片應用，數位影像印刷設定
- 第06週：作業評圖
- 第07週：電子書製作與歷史，InDesign的建立新文件與頁面
- 第08週：設定主版頁
- 第09週：框架與文字圖像編輯
- 第10週：編輯圖像與文字內容
- 第11週：編輯文字
- 第12週：作業評圖
- 第13週：樣式編輯
- 第14週：顏色設定與應用，輸出與印刷設定
- 第15週：建立互動文件
- 第16週：作業色稿評圖
- 第17週：作品輸出
- 第18週：期末共同評量考試

**成績及評量方式**

- 學習態度：25%
- 技術操作：10%
- 平時作業及出席：40%
- 期末考：25%

**證照、國家考試及競賽關係**

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

## 主要教材

1.自編教材(教科書)

## 參考資料

本課程無參考資料!

## 建議先修課程

本課程無建議先修課程

## 教師資料

教師網頁：

E-Mail：

Office Hour：

分機：

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。