

**朝陽科技大學**  
**101學年度第1學期教學大綱**

當期課號	7092	中文科名	英文檢定輔導
授課教師	林進瑛	開課單位	會計系
學分數	0	修課時數	2
修習別	專業必修	開課班級	日間部碩士班2年級 A班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度 關聯	中高 關聯	中度 關聯	中低 關聯	低度 關聯
解決會計審計與稅務實務問題之能力。					✓
會計相關學術研究之能力。	✓				
會計專業知識之英文溝通能力。	✓				
職業道德認知與終身學習能力。				✓	

**本課程培養學生下列知識：**

本課程內容主要在訓練學生對於國際職場英文能力測驗TOEIC之實際應考技巧，增加其相關字彙之了解，並透過模擬實際職場之語文訓練，輔導並幫助學生通過TOEIC中高階程度檢定。

- 1.增加相關字彙的的瞭解
- 2.加強虛擬商用情境的語文訓練
- 3.透過虛擬商用情境的語文訓練協助學生準備與達成英文檢定考試門檻

This course provides excellent practice for major Business English examinations such as TOEIC. Upon completion of this course, students will be able to: 1. Appropriately use business related vocabulary and concepts necessary for success in further study or the workplace. 2. Gain the necessary language skills to function within an English-speaking business environment. 3. Pass a satisfactory score for TOEIC.

**每週授課主題**

- 第01週：A. Introduction B. Survey
- 第02週：A. Giving syllabus.
- 第03週：Unit 1
- 第04週：Unit 2
- 第05週：Review
- 第06週：Unit 3
- 第07週：Unit 4
- 第08週：Mid-term Exam
- 第09週：Unit 5
- 第10週：Unit 6
- 第11週：Review
- 第12週：Unit 7
- 第13週：Unit 8
- 第14週：Review
- 第15週：Unit 9
- 第16週：Unit 10
- 第17週：Review for the final.
- 第18週：Final exam

**成績及評量方式**

**證照、國家考試及競賽關係**

- TOELC
- 全民英檢

**主要教材**

2.A. New TOEIC B. Handout(教科書)

**參考資料**

本課程無參考資料!

**建議先修課程**

本課程無建議先修課程

#### 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~cylin/>

E-Mail：[cylin@cyut.edu.tw](mailto:cylin@cyut.edu.tw)

Office Hour：

星期三,第5~6節,地點:G-811;

星期四,第3~4節,地點:G-811;

分機:4433

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。