

**朝陽科技大學**  
**101學年度第1學期教學大綱**

當期課號	3614	中文科名	實務專題
授課教師	許志宇	開課單位	資訊與通訊系
學分數	1	修課時數	3
修習別	專業必修	開課班級	四年制4年級 A班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
運用數學、科學及資通訊知識的能力。	✓				
設計與執行實驗及分析數據的能力。	✓				
執行資通訊工程實務所需技術與使用工具的能力。	✓				
設計資通訊應用系統及開發軟硬體的能力。	✓				
計畫管理、有效溝通及團隊合作的能力。	✓				
發掘、分析及解決問題的能力。	✓				
持續關切時事議題、瞭解科技發展對社會影響及自我學習的習慣與能力。		✓			
認知專業倫理與社會責任的重要性。			✓		

**本課程培養學生下列知識：**

本課程主要在於指導學生們充分運用習得的資通訊知識來設計與製作出一個實務專題。本課程共需修習3學期，其中在第2學期與第3學期需分別參加口頭報告與專題成果展。

- 1.能搜集與整理專題的相關文件與資料
- 2.熟悉設備儀器的操作與應用程式的撰寫
- 3.能夠發掘、分析與解決問題
- 4.能夠進行團隊合作、工作管理與溝通協調
- 5.能夠進行口頭發表及撰寫技術報告

This course is mainly to direct student how to fully utilize the learned Information and Communication Knowledge to design and make a practice thesis. This course required 3 semesters to complete the entire course; in between, the 2nd and 3rd semester require oral presentation and Thesis Achievement Exhibit.

**每週授課主題**

- 第01週：團隊合作、工作管理與溝通協調
- 第02週：搜集專題的相關文件與資料
- 第03週：整理專題的相關文件與資料
- 第04週：口頭發表方法
- 第05週：應用程式的使用(1)
- 第06週：應用程式的使用(2)
- 第07週：應用程式的使用(3)
- 第08週：專題的問題發想
- 第09週：期中報告(1)
- 第10週：期中報告(2)
- 第11週：期中報告(3)
- 第12週：專題的問題分析
- 第13週：專題的問題解決方法
- 第14週：撰寫技術報告
- 第15週：撰寫技術報告
- 第16週：期末報告(1)
- 第17週：期末報告(2)
- 第18週：期末報告(3)

**成績及評量方式**

**證照、國家考試及競賽關係**

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

## 主要教材

2.課相關之投影片與網站資料(iLMS數位學習系統)

## 參考資料

本課程無參考資料!

## 建議先修課程

本課程無建議先修課程

## 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~tccnchs/>

E-Mail：[tccnchs@cyut.edu.tw](mailto:tccnchs@cyut.edu.tw)

Office Hour：

星期二,第5~6節,地點:L-729;

星期五,第5~6節,地點:L-729;

分機:7802

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。