

朝陽科技大學
101學年度第1學期教學大綱

當期課號	1707	中文科名	計算機概論
授課教師	陳永烈	開課單位	應用化學系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制1年級 B班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度 關聯	中高 關聯	中度 關聯	中低 關聯	低度 關聯
數學、應用化學及生化科技相關基礎知識運用能力。	✓				
實驗設計、執行、分析、歸納及解釋數據能力。				✓	
化學及生化實務所需之技術與使用儀器設備執行能力。					✓
化學、生化及相關領域之理論與技術整合並運用於工作之能力。			✓		
計畫管理、溝通協調與團隊合作能力。					✓
問題分析處理及創新開發能力。				✓	
國際觀與終身學習之能力。			✓		
化學技術、生化技術與其產品對環境、社會及全球影響之瞭解。					✓

本課程培養學生下列知識：

本課程的教學目標在使學生能熟悉一些PC上常用的套裝軟體，並利用這些套裝軟體協助自己解決問題。本課程學習成效之檢驗，主要是以輔導學生考取「TQC辦公軟體應用類」證照之方式進行，使學生專業技能的建立能藉由證照具體展現，更增強學生之職場競爭力。

1. Word軟體使用(TQC實用級)
2. PowerPoint軟體使用(TQC實用級)
3. Excel軟體使用(TQC實用級)
4. 網際網路應用簡介(TQC實用級)

This course is designed to educate freshman students about basic knowledge of computer and overall understanding of internet. The goal of the course is to help students pass TQC-Office examinations.

每週授課主題

- 第01週：9/19 課程介紹, TQC EXCEL、PowerPoint
- 第02週：9/26 TQC EXCEL、PowerPoint
- 第03週：10/3 TQC EXCEL、PowerPoint
- 第04週：10/10國慶日放假
- 第05週：10/17 TQC EXCEL、PowerPoint
- 第06週：10/24 TQC EXCEL、PowerPoint
- 第07週：10/31 TQC EXCEL、PowerPoint
- 第08週：11/7 TQC 證照考試-PowerPoint 及上課EXCEL
- 第09週：11/14 TQC EXCEL
- 第10週：11/21 TQC EXCEL
- 第11週：11/28 TQC EXCEL
- 第12週：12/5 TQC 證照考試-TQC EXCEL、及上課Word
- 第13週：12/12 TQC Word
- 第14週：12/19 TQC Word、網際網路
- 第15週：12/26 TQC Word、網際網路
- 第16週：1/2 TQC Word、網際網路
- 第17週：1/7 TQC Word、網際網路
- 第18週：1/16 TQC 證照考試-Word、網際網路

成績及評量方式

證照、國家考試及競賽關係

- TQC-OA辦公室轉體應用類~PowerPoint軟體使用(實用級)

- TQC-OA辦公室轉體應用類~Word軟體使用(實用級)
- TQC-OA辦公室轉體應用類~Excel軟體使用(實用級)
- TQC-OA辦公室轉體應用類~網際網路應用(TQC實用級)

主要教材

2.書名: TQC2010企業用才電腦實力評核—辦公軟體應用篇(教科書)

參考資料

書名：TQC2010企業用才電腦實力評核—辦公軟體應用篇 作者：財團法人中華民國電腦技能基金會 出版年(西元)：出版社：松崗資訊、基峰資訊

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：http://www.cyut.edu.tw/~ylchen/

E-Mail：ylchen@cyut.edu.tw

Office Hour：

分機:3086

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。