

朝陽科技大學  
101學年度第1學期教學大綱

當期課號	1493	中文科名	會計學
授課教師	鄭堯任	開課單位	銀髮產業管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制1年級 B班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度 關聯	中高 關聯	中度 關聯	中低 關聯	低度 關聯
銀髮產業經營管理的能力。	✓				
銀髮產業專業服務的能力。	✓				
專業倫理與職業道德的能力。		✓			
溝通協調與團隊合作的能力。				✓	
自主學習與終身學習的能力。				✓	
國際視野與產業趨勢洞察的能力。			✓		

**本課程培養學生下列知識：**

介紹基本會計交易處理程序（日記帳、分類帳、試算表／基本概念法則/帳簿組織、傳票制度／會計程序／期末調整結算）與財務報表編製（損益表、資產負債表），並透過銀髮相關產業之實例演練，以作為日後研讀其他會計相關延伸課程之基礎。

- 1.了解基本會計交易處理之各程序
- 2.瞭解基本財務報表編製之能力
- 3.知曉與銀髮產業相關之會計處理能力

This is a fundamental course for students who major in accounting. This course introduces basic accounting concepts, how to deal with accounting transactions, and how to prepare financial statements.

**每週授課主題**

- 第01週：課程介紹與引導
- 第02週：會計基本慣例
- 第03週：會計方程式及財務報表
- 第04週：會計科目
- 第05週：借貸法則
- 第06週：會計分錄
- 第07週：過帳
- 第08週：試算表
- 第09週：期中考
- 第10週：調整
- 第11週：調整
- 第12週：編製財務報表
- 第13週：編製財務報表
- 第14週：結帳
- 第15週：買賣業會計與存貨會計處理
- 第16週：買賣業會計與存貨會計處理
- 第17週：零用金制度
- 第18週：期末考

**成績及評量方式**

**證照、國家考試及競賽關係**

- 記帳士
- 國家專技四等普考

**主要教材**

2.會計學(上)幸世間 著；洪文湘 修訂；第八版(2012年)(教科書)

**參考資料**

本課程無參考資料!

## 建議先修課程

本課程無建議先修課程

## 教師資料

教師網頁：<http://lms.cit.cyut.edu.tw/blog.php?user=2009208&f=portfolio>

E-Mail：[yjcheng@cyut.edu.tw](mailto:yjcheng@cyut.edu.tw)

Office Hour：

星期三,第1~2節,地點:L-723;

星期四,第5~6節,地點:L-723;

分機:7831

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。