

朝陽科技大學
101學年度第1學期教學大綱

當期課號	1326	中文科名	會計資訊系統
授課教師	黃素慧	開課單位	會計系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制3年級 B班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
會計及審計之專業資訊處理、彙整與分析能力。				✓	
會計及稅務相關法規之遵循、判斷與規劃能力。					✓
企業流程規劃、分析與操作能力。		✓			
實務所需技能與電腦操作能力。		✓			
團隊合作、溝通與協調能力。					✓
職業道德認知與終身學習能力。					✓

本課程培養學生下列知識：

現今企業係以系統處理交易，因此本課程旨在使學生瞭解會計資訊系統之基本意義、與資訊科技之關聯，於電子化流程下相關內部控制之概念，並實地操作企業資源規劃軟體，使學生能具備企業流程概念及系統操作能力。

- 1.瞭解會計資訊系統之基本意義
- 2.瞭解電子資訊化下之企業流程與內部控制概念
- 3.熟悉企業資源規劃軟體之應用

This course introduces basic concepts of accounting information system to students. The purpose of this course is to have students understand that the relation between accounting information system and ERP. This course also train the students to learn how to implement WorkFlow ERP into the daily routine.

每週授課主題

- 第01週：會計資訊系統概論
- 第02週：訂單：銷貨：應收流程分析
- 第03週：採購：應付：應付流程分析
- 第04週：固定資產流程分析
- 第05週：人事循環流程分析
- 第06週：總帳循環分析
- 第07週：應收系統
- 第08週：應收系統
- 第09週：期中評量
- 第10週：應付系統
- 第11週：應付系統
- 第12週：總帳系統
- 第13週：固定資產
- 第14週：票據系統
- 第15週：營業稅（一）
- 第16週：營業稅（二）
- 第17週：綜合練習
- 第18週：期末考試

成績及評量方式

證照、國家考試及競賽關係

- 鼎新WorkFlow ERP 配銷模組軟體顧問師
- 鼎新WorkFlow ERP 財務模組軟體顧問師

主要教材

- 2.鼎新財務模組教材(教科書)(教科書)
- 3.上課教師講義(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~shhuang/>

E-Mail：shhuang@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期一,第4節,地點:T2-703.2;

星期二,第2~3節,地點:T2-703.2;

星期四,第3節,地點:T2-703.2;

分機:7540、4721

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。