

朝陽科技大學
101學年度第1學期教學大綱

當期課號	1190	中文科名	會計學
授課教師	彭譚葶	開課單位	保險金融管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制1年級 A班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度 關聯	中高 關聯	中度 關聯	中低 關聯	低度 關聯
基礎課程知識運用能力。	✓				
保險金融之實務能力。			✓		
職場倫理與道德及人文關懷能力。				✓	
國際視野與終身學習能力。			✓		

本課程培養學生下列知識：

介紹基本之會計觀念，以有助於學生能夠吸收社會一般之財務資訊。

1. 使學生具備會計簿記觀念，了解分錄、過帳、試算、調整、結帳、及決算報告之會計循環，並能閱讀財務報表，佐以重要財金時事的相關知識
2. 使學生能熟悉會計的計算並應用在其他學科上
3. 使學生具保險金融從業人員之專業態度
4. 可做為學生未來進修之基礎

The basic accounting concept will be introduced to assist the students to learn the general financial information.

每週授課主題

- 第01週：開學 第一章 企業與會計
- 第02週：第二章 財務報表的基本認識
- 第03週：第二章 財務報表的基本認識
- 第04週：小考一
- 第05週：第三章 從會計恆等式到財務報表
- 第06週：第四章 借貸法則 分錄與過帳
- 第07週：第五章 調整分錄 結帳分錄 與會計循環
- 第08週：小考二
- 第09週：期中考
- 第10週：期中考檢討 第六章 買賣業會計與存貨會計處理 永續盤存制
- 第11週：第六章 買賣業會計與存貨會計處理 永續盤存制
- 第12週：小考三
- 第13週：第七章 存貨
- 第14週：小考四
- 第15週：第八章 現金及內部控制
- 第16週：小考四
- 第17週：複習課程
- 第18週：期末考

成績及評量方式

證照、國家考試及競賽關係

- 壽險管理人員
- 證券商業務員
- 證券投資分析人員
- 中小企業財務人員
- 會計丙級
- 會計乙級
- 會計師考試
- 記帳士考試

主要教材

- 2. 會計學 杜榮瑞 薛富井 蔡彥卿 林修葳 著 第五版 東華書局(教科書)

參考資料

書名：會計學 作者：鄭丁旺 出版年(西元)：2010 出版社：三民

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~ytpeng/>

E-Mail：ytpeng@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期一,第5~6節,地點:R-236;

星期三,第5~6節,地點:R-236;

分機:7250

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。