

朝陽科技大學
100學年度第2學期教學大綱

當期課號	8029	中文科名	學校行政
授課教師	陳金進	開課單位	師資培育中心
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	日間部中教學程1年級 A班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

每週授課主題

第01週：課程講解

第02週：壹、緒論 一、學校行政的意義與目的 二、學校行政的原則

第03週：壹、緒論 三、學校行政的指標 貳、學校行政組織結構與組織變革 一、學校行政組織結構與分工 二、我國

第04週：貳、學校行政組織結構與組織變革 三、學校行政創新與變革 參、學校行政與領導 一、領導的基本理念

二、

第05週：參、學校行政與領導 三、學校行政組織氣氛與士氣激勵 四、學校本位的行政管理

第06週：肆、學校行政實務 一、學校教務工作實務與要領 二、學校學務工作實務與要領

第07週：肆、學校行政實務 三、學校輔導工作實務與要領 伍、學校行政實務(二) 一、學校實習工作實務與要領

第08週：伍、學校行政實務(二) 二、學校總務工作實務與要領 三、學校人事會計工作實務與要領

第09週：期中考

第10週：陸、校園規劃與學校建築 一、校園規劃與學校建築的理念與原則 二、校園規劃與學校建築的方法

第11週：柒、人際溝通與公共關係 一、溝通的理念與技巧 二、學校公共關係

第12週：捌、學校安全與緊急事件處理 一、學校安全的意涵與安全 二、學校緊急事件的處理

第13週：玖、學校行政的趨勢與發展策略 一、我國學校行政革新現況檢討 二、學校行政革新的發展趨勢 三、學校行政

第14週：拾、學校知識管理與組織學習 一、知識管理的意涵與應用 二、知識管理的理念與方法 三、建構學習型學校的

第15週：期末考分組報告與講解說明

第16週：期末考分組報告與講解說明

第17週：期末考分組報告與講解說明

第18週：期末考

成績及評量方式

期中考：20%

期末考：20%

口頭報告：30%

學習態度：10%

平時作業及出席：20%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

2.學校行政(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~tcavs100/>

E-Mail：tcavs100@cyut.edu.tw

Office Hour：

分機：

尊重智慧財產權，請勿不法影印。