

朝陽科技大學
100學年度第2學期教學大綱

當期課號	3520	中文科名	社會工作實習(二)(上)
授課教師	黃全慶	開課單位	社會工作系
學分數	1	修課時數	2
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
社會工作專業理論知識之瞭解能力。		✓			
社會工作專業實務執行能力。	✓				
社會工作研究評估與資訊應用之能力。		✓			
溝通協調與團隊工作能力。	✓				
多元思維與人文關懷能力。		✓			
自主終生學習與創新能力。			✓		
社會工作倫理及社會正義使命認知能力。		✓			

本課程培養學生下列知識：

社會工作實習（二）(上)為機構實習，將：1.提供學生對課堂中所學有關直接與間接服務知識之嘗試、應用與整合之機會；並透過實習單位督導及任課教師之指導與回饋，強化理論與實務經驗之整合。2.協助學生建立專業態度、培養專業倫理及增進社會工作技巧之運用。3.增強社會價值體系之確認、社會責任感之培養、和諧人際關係之學習及成熟人格之養成。4.增進學生對社工專業次領域之認識，以奠定發展社會工作專業生涯之基礎。實習內容與課程要求：1.學生機構實習應於升四年級暑假期間執行，計一學分，其學分於四年級上學期給予。2.實習時數共計至少二百四十小時；若實習單位另有合理要求者，學生應從其要求，不得異議。3.實習範疇應包含行政、個案、團體或社區之經驗；若實習單位另有合理要求者，學生應從其要求，不得異議。

- 1.整合學生在課堂中所學過之相關概念與知識
- 2.教導學生運用並反思該等知識於實習場域中
- 3.增進學生對該領域最新知識探索了解的能力
- 4.養成職場工作中應有的相關概念與職場倫理

The objectives of this course are: 1. to provide the opportunity for students to test, apply and integrate the knowledge of direct and indirect service. 2. to strengthen the integration of theory and practical experience via the supervision and direction of the supervisors from school and organization. 3. to assist the student to develop professional attitude, incubate professional ethics and improve the utilization of social work skills. 4. to recognize social value system, to develop social responsibility, to learn harmonic interpersonal relationship and to develop mature personality.

每週授課主題

- 第01週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第02週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第03週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第04週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第05週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第06週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第07週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第08週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第09週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第10週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第11週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第12週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第13週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第14週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第15週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第16週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第17週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備
- 第18週：計畫書撰寫, 申請機構相關資料準備

成績及評量方式

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

2.Horejsi, C. R. & Garthwait, C. L. (2001). (高迪理&尤幸玲 合譯,2003. "社會工作實習:學生指引手冊". 台北市:雙葉書廊) (教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~whc/>

E-Mail：whc@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期一,第5~6節,地點:R-210;

星期三,第5~6節,地點:R-210;

分機:7744

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。