

**朝陽科技大學**  
**100學年度第2學期教學大綱**

當期課號	3115	中文科名	接待禮儀與職業倫理
授課教師	廖煥森	開課單位	休閒事業管理系
學分數	3	修課時數	3
開課班級	四年制1年級 A班		
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
休閒事業管理基礎知識運用能力。			✓		
休閒理論與實務應用能力。			✓		
休閒產業經營與服務管理能力。			✓		
休閒事業調查與分析能力。					✓
休閒企劃與活動規劃能力。					✓
專業倫理與團隊合作能力。	✓				
口語表達與溝通協調能力。		✓			
國際視野與自主學習能力。					✓

**本課程培養學生下列知識：**

為加強自信心及體驗各種場合服務與得體應對，特針對同學禮儀訓練包括個人儀容儀態、接待服務訓練、社交禮儀及國際禮儀情境演練，並強化職業道德與倫理觀念為上課重點。

1. 休閒產業從業人員服務意識與職業倫理
2. 基本禮儀與儀容儀態
3. 賓客接待禮儀觀念與服務技巧
4. 接待禮儀與儀態訓練

Enhancing students' positive attitude of working and the occutaion ethics.

**每週授課主題**

- 第01週：課程講解
- 第02週：國際禮儀與文化習俗
- 第03週：商業禮儀概論.各國文化禮儀漫談
- 第04週：西餐食材及餐桌禮儀認識
- 第05週：中餐文化及餐桌禮儀
- 第06週：宴會禮儀及送禮之禮節
- 第07週：葡萄酒文化及品酒專業
- 第08週：搭乘飛機及出國旅遊之禮儀
- 第09週：期中考
- 第10週：穿著藝術及技巧
- 第11週：電話禮儀及談話技巧
- 第12週：辦公室禮儀
- 第13週：商業從業人員禮儀
- 第14週：職業倫理案例探討
- 第15週：職業倫理案例探討
- 第16週：職業倫理分組討論
- 第17週：職業倫理分組討論
- 第18週：期末考

**成績及評量方式**

- 期中考：30%
- 期末考：30%
- 口頭報告：20%
- 學習態度：20%

**證照、國家考試及競賽關係**

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

**主要教材**

- 2.禮儀實務，作者：林雨萩，出版：華立圖書(教科書)
- 3.新eQ 成功，從禮{etiquette}開始(教科書)
- 4.常識的世界地圖，21世紀研究會，時報出版(教科書)
- 5.SQ：I-You 共融的社會智能，丹尼爾高曼，時報出版(教科書)
- 6.自編講義(教科書)

#### 參考資料

本課程無參考資料!

#### 建議先修課程

本課程無建議先修課程

#### 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~tomliao611030/>

E-Mail：[tomliao611030@cyut.edu.tw](mailto:tomliao611030@cyut.edu.tw)

Office Hour：

分機：

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。