

朝陽科技大學
100學年度第2學期教學大綱

當期課號	3002	中文科名	計算機應用
授課教師	廖文賓	開課單位	財務金融系
學分數	3	修課時數	3
開課班級	四年制1年級 A班		
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
應用財金專業知識與技能能力。		✓			
財金資訊與電腦操作能力。	✓				
實踐倫理道德與終身學習能力。			✓		
獨立思考與問題解決能力。		✓			
協調合作與溝通表達能力。			✓		

本課程培養學生下列知識：

本課程的目的在介紹電腦的軟硬體架構及原理。使學生熟悉電腦的基本操作技巧及工具軟體的使用並期善用各種電腦及網路的資源應用於職場工作上提升工作效率。為使學生瞭解資訊科技相關的技術及同時學習辦公室應用軟體，本課程將包括理論介紹與電腦術科應用操作練習，此外並協助學生提升資訊能力及通過電腦技能檢定測驗。

- 1.瞭解電腦軟、硬體使用的方法及原理
- 2.學習網際網路相關的應用技術
- 3.熟悉辦公室應用軟體之操作使用
- 4.瞭解如何使用各種資訊資源提升工作效率
- 5.熟悉電腦技能檢定測驗及取得相關證照

In this class, we provide the contents: a brief historical perspective, an overview of hardware and software options, and computer applications in our real-life. We hope the students can learn and utility the powerful tool in an information age.

每週授課主題

- 第01週：課程介紹及緒論
- 第02週：資訊管理概說
- 第03週：電腦軟體
- 第04週：程式設計入門(使用VB.net)-1
- 第05週：程式設計入門(使用VB.net)-2
- 第06週：程式設計入門(使用VB.net)-3
- 第07週：程式設計入門(使用VB.net)-4
- 第08週：網頁設計入門(使用ASP.net)-1
- 第09週：網頁設計入門(使用ASP.net)-2
- 第10週：網頁設計入門(使用ASP.net)-3
- 第11週：網頁設計入門(使用ASP.net)-4
- 第12週：檔案與資料庫-1
- 第13週：檔案與資料庫-2
- 第14週：Office應用
- 第15週：網路安全的認識與防範
- 第16週：資訊安全
- 第17週：網路概說
- 第18週：期末考

成績及評量方式

- 期中考：30%
- 期末考：30%
- 口頭報告：10%
- 學習態度：10%
- 平時作業及出席：20%

證照、國家考試及競賽關係

- 其他TQC電腦檢定

主要教材

2.計算機概論(教科書)

參考資料

書名：計算機概論 作者：黃乾泰,吳家榮 出版年(西元)： 出版社：全華

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：http://www.cyut.edu.tw/~helloworld/

E-Mail：helloworld@cyut.edu.tw

Office Hour：

分機：

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。