朝陽科技大學
100學年度第2學期教學大綱

當期課號	1148			中文科名	商務實習(二)
授課教師	李宗政			開課單位	企業管理系
學分數	3	修課時數	3	開課班級	日間部四年制3年級 A班
修習別	專業選修				
類別	一般課程				

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
專業倫理與團隊合作態度。		✔			
自主學習與終身學習態度。			✔		
產業趨勢與國際視野洞察能力。				✔	
經營企劃與流程設計能力。			✔		
業務開拓能力。				✔	
經營診斷與顧問能力。				✔	
創意與創新規劃能力。				✔	

本課程培養學生下列知識：

此課程以幫助學生瞭解公司實務運作爲前提，並透過實際參與商務作業之相關演練，使學生提前適應企業工作環境與職場倫理，培育學生「畢業即就業、上班即上手」。

1.企業實務運作流程概況。
2.職場工作態度與責任之體認學習。
3.產業知識學習。
4.團隊合作精神培育。

Let students understand the practice of business operations, including working manners and work ethics. After studying this course, students could get practical training for a job and experience in the true work environment atmosphere before graduation.

每週授課主題

第01週：企業簡介
第02週：媒合
第03週：課程_實習行前說明會
第04週：實習
第05週：實習
第06週：實習
第07週：實習
第08週：實習
第09週：實習
第10週：實習
第11週：實習
第12週：實習
第13週：實習
第14週：實習
第15週：實習
第16週：實習
第17週：實習
第18週：期末報告

成績及評量方式

口頭報告：20%
學習態度：80%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

2.自訂(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：http://www.cyut.edu.tw/~john/
E-Mail： john@cyut.edu.tw
Office Hour：
星期二,第1~2節,地點:T2-929;
星期五,第1~2節,地點:T2-929;
分機:4441、4441

[關閉] [列印]
尊重智慧財產權，請勿不法影印。