

**朝陽科技大學**  
**100學年度第2學期教學大綱**

當期課號	1095	中文科名	財金職場專業見習
授課教師	張輝鑫	開課單位	財務金融系
學分數	6	修課時數	6
		開課班級	日間部四年制4年級 A班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
應用財金專業知識與技能能力。		✓			
財金資訊與電腦操作能力。			✓		
實踐倫理道德與終身學習能力。	✓				
獨立思考與問題解決能力。		✓			
協調合作與溝通表達能力。	✓				

**本課程培養學生下列知識：**

為強化學生就業競爭力，促進產學交流，本系特別媒合學生前往優良金融機構及一般企業之財務部門實習，進行產學合作，共同培育金融業務菁英或財務管理人才。學生於大四下學期前往產學合作廠商培訓一學期，落實最後一哩訓練之理念。期許學生能提升財務金融專業，爭取先期進入職場機會，並促進本系與產業界的合作與交流。

- 1.瞭解實習廠商經營策略及產業結構
- 2.瞭解總體經濟之趨勢
- 3.分析金融環境變遷對實習廠商的影響
- 4.學習各類金融商品的行銷手法
- 5.建立金融專業行銷倫理觀念

The students who select this course will go to the financial institutions or business during the last semester before they graduate. It can provide the students practical experiences.

**每週授課主題**

- 第01週：赴實習單位見習
- 第02週：赴實習單位見習
- 第03週：赴實習單位見習
- 第04週：赴實習單位見習
- 第05週：赴實習單位見習
- 第06週：期中述職報告
- 第07週：赴實習單位見習
- 第08週：赴實習單位見習
- 第09週：赴實習單位見習
- 第10週：赴實習單位見習
- 第11週：赴實習單位見習
- 第12週：期中述職報告
- 第13週：赴實習單位見習
- 第14週：赴實習單位見習
- 第15週：赴實習單位見習
- 第16週：赴實習單位見習
- 第17週：赴實習單位見習
- 第18週：期末總報告

**成績及評量方式**

- 口頭報告：80%
- 學習態度：20%

**證照、國家考試及競賽關係**

- 信託業務員
- 證券商業業務員
- 投信投顧業務員

**主要教材**

- 2.財金職場專業見習 課程手冊(教科書)
- 3.見習手冊(教科書)

### 參考資料

本課程無參考資料!

### 建議先修課程

本課程無建議先修課程

### 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~boku/>

E-Mail：[boku@cyut.edu.tw](mailto:boku@cyut.edu.tw)

Office Hour：

星期四,第6~7節,地點:R-237;

星期五,第3~4節,地點:R-237;

分機:4321

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。