

朝陽科技大學
100學年度第1學期教學大綱

當期課號	3543	中文科名	社會福利行政
授課教師	劉邦富	開課單位	社會工作系
學分數	3	修課時數	3
開課班級	四年制3年級 A班		
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
社會工作專業理論知識之瞭解能力。	✓				
社會工作專業實務執行能力。	✓				
社會工作研究評估與資訊應用之能力。				✓	
溝通協調與團隊工作能力。				✓	
多元思維與人文關懷能力。			✓		
自主終生學習與創新能力。		✓			
社會工作倫理及社會正義使命認知能力。			✓		

本課程培養學生下列知識：

社會行政為一國政府推行有關社會福利工作之行政事務，由於各級政府推行社會工作，須訂定施政計畫、編定經費預算、規劃行政權責，運用行政力量，增進社會福利，解決社會問題及促進社會進步；而將社會行政人員視為在社會福利相關機構內負責社會福利行政之人員，此類人員不僅需具備社會福利政策分析，或社會福利服務方面的專業知識，也需具備能與其他單位人員或外界人士溝通之技巧。

- 1.讓學生熟知社會福利行政的基礎知識
- 2.讓學生具備社會福利行政的實務技能
- 3.加強學生對社會福利行政倫理的認知

Upon completion of this course, students are able to adapt following skills. 1.Discuss of principles of social welfare administration. 2.Understand state of organizations and operations of social welfare administration in Taiwan. 3.Understand related topics in social work administration.

每週授課主題

- 第01週：社會福利行政的基本概念
- 第02週：社會福利行政相關理論觀點
- 第03週：各國社會福利行政體系
- 第04週：我國社會福利行政的演進
- 第05週：我國社會福利行政的範圍
- 第06週：社會福利行政計畫
- 第07週：社會福利行政組織與人力
- 第08週：社會福利服務輸送
- 第09週：期中考
- 第10週：社會福利行政財務
- 第11週：社會福利行政領導
- 第12週：社會福利行政監督
- 第13週：社會福利行政倫理
- 第14週：社會福利行政公共關係
- 第15週：社會福利跨部門溝通協調
- 第16週：社會福利風險管理及危機處理
- 第17週：我國社會福利行政未來展望
- 第18週：期末考

成績及評量方式

- 期中考：30%
- 期末考：30%
- 口頭報告：20%
- 平時作業及出席：20%

證照、國家考試及競賽關係

- 專技高考社會工作師

主要教材

2.江亮演、洪德旋、林顯宗、孫碧霞等（2006）社會福利與行政 台北：五南(教科書)

參考資料

書名：台灣的社會福利：歷史經驗與制度分析 作者：林萬億 出版年(西元)：2009 出版社：五南

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~pfliu/>

E-Mail：pfliu@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期一,第3~4節,地點:G-805;

星期四,第5~6節,地點:G-805;

分機:4296

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。