

朝陽科技大學
100學年度第1學期教學大綱

當期課號	3387	中文科名	影視製片
授課教師	吳麗雪	開課單位	傳播藝術系
學分數	2	修課時數	2
修習別	專業選修	開課班級	四年制2年級 A班
類別	網路授課		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
運用傳播專業理論而能理解與分析之能力。			✓		
影視相關媒體之企劃與前置能力。		✓			
影視相關媒體製作之能力。					✓
有效溝通與團隊合作之能力。			✓		
具備職業倫理及實踐社會責任之能力。				✓	

本課程培養學生下列知識：

在影視製作領域而言，如果導演是作戰的將軍，製片就是總司令。本課程依照影視製作各階段流程，包括籌備期、前製期、攝製期、後製期與發行人期，介紹影視製作管理的工作細節與管理溝通的表格，並強調好製片應劇具備的工作態度。

- 1.學習影視製作各個階段包括籌備期、前製期、攝製期、後製期、發行人期等的管理方法
- 2.學習製作各階段所應製作與填寫的表格與合約的內容設定，包括劇本計時樣表、預算表、拍攝計畫表、通告單等
- 3.學習擔任好製片的工作態度與從事此工作應具備的職業道德
- 4.分析影片製作條件與探討實務的發行的方式

1. Understand the production process, including planning, pre-production, shooting, post-production, and distribution (knowledge)
2. Learn how to manage production paperwork, budgets, shooting rundowns, call sheets, and other producing items (skills)
3. Develop the professional attitude of a producer (development)

每週授課主題

- 第01週：(到校上課)課程簡介:課程目的、進度、評分方式
 第02週：(到校上課)影視製作前置階段的工作流程與細節:研究期、發展期、籌備期的工作流程與管理方法
 第03週：(到校上課)影視製作階段的工作流程與細節:前製期的工作流程與管理方法
 第04週：(到校上課)影視製作階段的工作流程與細節:攝製期的工作流程與管理方法
 第05週：(網路教學)影視製作階段的工作流程與細節:後製期的工作流程與管理方法(類型影片與製作流程的分析)
 第06週：(到校上課)製片組的編制:1.製片組人員的分工與職責2.台灣製片組的編制的現狀與工作機會
 第07週：(網路教學)製片制度的法律結構:1..獨立製片與片廠制度的比較2.導演制與製片制的比較(台灣獨立製片)
 第08週：(網路教學)企畫案:1.企畫案種類2.預算的變因
 第09週：(到校上課)期中考:筆試
 第10週：(到校上課)籌資:籌資與版權
 第11週：(網路教學)現行電影輔導政策:新聞局與國藝館輔導政策(輔導金企劃案模擬撰寫)
 第12週：(到校上課)電影相關法律:1.電影相關著作權與其他相關 法律2.版權與合約3.演員與工作人員的合約
 第13週：(到校上課)前製期、攝製期製作相關表格製作與管理:前製會議(PPM)與製作會議所需表格製作方法與管理
 第14週：(網路教學)表格製作方法與管理:工作日報表與預算控制:拍攝計畫表製作
 第15週：(到校上課)後製模式的選擇:1.數位電影與傳統電影模式的比較2.沖印廠、後製剪接與錄音室的合作應注意
 第16週：(網路教學)發行階段製片的工作流程與細節:1.電檢與分級制度2.發行商的種類3.發行業務4.國外發行
 第17週：(到校上課)發行與影展階段製片的工作流程與細節:1.世界影展介紹2.影展業務與公關3.影展日程表
 第18週：(到校上課)期末考:報告(上課前上傳期末口頭報告心得與修改建議)

成績及評量方式

- 期中考：25%
 期末考：25%
 學習態度：25%
 平時作業及出席：25%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

- 2.IMS(iLMS數位學習系統)

3.製片變什麼把戲:吳麗雪(禾馬2004)ISBN:9864156586 (教科書)

參考資料

書名：電影製片 作者：葉如芬、吳凡 出版年(西元)：2006 出版社：書林出版有限公司
書名：作者：出版年(西元)：出版社：

建議先修課程

1.影視概論

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~lhwu/>

E-Mail：lhwu@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期一,第3~4節,地點;

星期四,第3~4節,地點;

分機:5217

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。