朝陽科技大學 099學年度第2學期教學大綱
News writing and Editing 採訪與編輯

當期課號	0204	Course Number	0204
授課教師	婁世麗	Instructor	LOU,SHR LI
中文課名	採訪與編輯	Course Name	News writing and Editing
開課單位	中文寫作課群(日)	Department	
修習別	選擇必修	Required/Elective	Topics in Chinese Writing
學分數	2	Credits	2
課程目標	由於傳播科技的快速發展，使得傳播者的角色顯得極爲重要，尤其是在眾多媒體的不同傳播觀點中，資訊的解讀非常容易受到誤導，而媒介的濫用或誤用，往往便是誤解資訊的開端，因此本課程的重點將著重於實務上的採訪訓練，以期能建立一個正確的採訪技巧與運用態度，並予以正確且有效的編輯實務訓練，以達到正確傳達資訊的目標。	Objectives	Because of propagating the fast development of science and technology , make the role of the persons who propagate seem extremely important, especially propagating in the view in the difference of numerous mediases, information is very easy to be misled to understand, and the abuse or misapplication of media, is often the beginning of misunderstanding information, so the focal point of a course trains focusing on the interview on the practice, expect to set up a correct interview skill and use the attitude, and give the correct and effective editor the practice is trained, in order to reach the correct goal which transmits information.
教材	教師自編	Teaching Materials	edit
成績評量方式	一、出、缺席 20% 二、課堂問答 20% 三、撰寫採訪稿 30% 四、分組編輯 30%	Grading	一、attendance;absence 20% 二、answer 20% 三、written 30% 四、edit 30%
教師網頁			
教學內容	一、媒體資訊的定義、媒體工作者的天職。 二、媒體的類型、特色；媒體工作者與媒體的互動。 三、閱聽人的需求；媒體工作者與閱聽人的共鳴。 四、資訊來源的收集、取捨、查證、確認。 五、認識資訊內容的撰寫方式：傳統式、革新式。 六、收集事件、採訪事件相關人。 七、撰寫各種形式的採訪內容。 八、編輯採訪稿—訂定標題、決定字體字型、欄位安排等。	Syllabus	一、definition 二、characteristic 三、requirement 四、collect 五、how to write 六、interview 七、written 八、edit

尊重智慧財產權，請勿非法影印。