朝陽科技大學 098學年度第2學期教學大綱
Instroduction to Public Administration 行政學概要

當期課號	9042	Course Number	9042
授課教師	黃宏森	Instructor	HUANG,HUNG SEN
中文課名	行政學概要	Course Name	Instroduction to Public Administration
開課單位	法政與社會課群(進)	Department	
修習別	選擇必修	Required/Elective	Topics in Jurisprudence And Social Science
學分數	2	Credits	2
課程目標	行政學一門理論與實務並重的學問與知識,又稱公共行政學(public administration)是一門起步較晚但發展快速的社會科學,所謂(行政)乃指公務的推行,舉凡政府機關或公務機構的業務,如何使之更有效推行均謂之.公共行政的若干核心主題	Objectives	Public administration is the process by which resource are marshaled and then used to cope with the problem facing a political community. After the class , the students will have comprehensive understanding of practice of public administration.
教材	1. 林鍾沂，行政學，三民書局。 2. 翁興利，公共政策，空大。 3. 黃榮護，公共管理，商鼎。	Teaching Materials	Bibliography 1.林鍾沂，行政學，三民書局。 2.翁興利，公共政策，空大。 3.黃榮護，公共管理，商鼎。
成績評量方式	(一) 上課出席 30% (二) 參與討論 20% (三) 期中考 25% (四) 期末考 25%	Grading	Students' scores will be counted as follow: 1. Attendance 30% 2. Participation and discussion 20% 3. Mid-term Exam. 25% 4. Final term Exam. 25%
教師網頁	_		
	一、授課目標 在現代國家中，人民生活品質的高低與政府施政的好壞息息相關，亦即政府的施政是否具有效率、效能、競爭力、責任與前瞻力，不僅攸關國家的發展，亦影響着每個人的生活與發展。是以，現代的公民必須知道政府在做什麼？政府是如何地運作與管理。基於此，本課程預定達到以下的教學目標： (一) 瞭解公、私組織的區別，以及公共組織理論的發展。 (二) 瞭解公部門組織的運作與管理。 (三) 瞭解公共政策的內涵與政策制定的過程。 (四) 了解公部門的公共性、責任性與倫理的要求。 (五) 瞭解公共組織未來的發展 (六) 具備行政學的的基本概念與內涵，奠下未來參加公職考試或公共行政研究的基礎。 二、授課的安排與要求 本課程屬公共行政的基礎課程，在授課的安排上，基本上首先由授課老師講授各該單元的基本概念，同學可就相關的概念與問題進行提問，由老師與學生就相關實務問題進行意見的交換與討論。因此，學生除了必須出席上課之外，也必須參與課堂上的討論。 三、課程安排 第一週：1.互相認識。 2.說明課程的內容與要求。 第一部份：組織理論 第二週：介紹行政學基本概念 1. 什麼是組織？ 2. 什麼是行政學？		Goals of the course In the modern country, citizens must know the process of government's decision making, operation and management. Further, citizens' quality of life is closely linked with government's administrative quality. Especially the administrative efficiency, effectiveness, competition, responsibility, and proactive abilities influence the future development of the country. The course is aimed at achieving the following goals: 1. Understanding the differences between private enterprises and public organizations. 2. Studying the operating and managing processes in government. 3. Knowing the processes of making public policy. 4. Understanding the meanings of public interest, the ethics of public administration, and the neutralization of public administration. 5. Illustrating the future developments of public administration. 6. Preparing the public official examinations. Course arrangements and requirements Since the course is the basic course of public administration, teacher will introduces the basic concepts of this course at the first. Then students must attend the class, participate in class discussions, and have middle and final term tests.

教學內容	3. 行政學的整體概念圖 4. 本課程教科書的安排 5. 行政學的意義、特性、範圍、內容、典範與理論的發展 第三週：傳統組織理論： 1.政治行政二分:威爾遜、古德諾 2.管理技術學派：泰勒 3.行政管理學派：費堯、古立克及尤偉克 4.動態管理學派：傅麗德 5.官僚型模學派：韋柏 第四週：人群關係學派理論： 1.行爲科學的意義 2.胡桑實驗 3.動態平衡：巴納德 4.理性決策(有限理性)：賽蒙 5.需要層次理論：馬師婁 6.人性本善論：麥克葛瑞格 7.激勵保健理論：何茲柏格 第五週：整合理論時期 1.系統理論 2.一般系統理論 3.社會系統理論：帕森思 4.生態系統理論：高斯、雷格斯 5.權變理論：no one best way 第六週：組織結構—我國中央行政組織結構 第二部份：組織管理 第七週：人力資源管理 第八週：財務管理 第九週：期中考 第十週：公共關係管理 第十一週：新公共管理 第十二週：網絡治理與跨域治理 第三部份：公共政策 第十三週：公共政策的基本內涵 第十四週：公共政策的決策模式 第四部份：行政理念與公共行政 第十五週：公共行政的公共性與公共利益 第十六週：行政中立與行政倫理 第十七週：弊端揭發之相關議題 . 第五部份： 第十八週：全球化、行政革新與公共行政未來的發展 第十九週：期末考	**Syllabus**	Course Contents The first part: organization Theories The first week: Knowing each other and introducing the contents of the course. The second week: Illustrating the basic concepts of public administration. The third week: Introducing the traditional theories of public administration. The fourth week: Introducing the human relation school theories of public administration. The fifth week: Talking about the system school theories of public administration. The sixth week: Introducing the theories of NPA (New Public Administration), NPM (New Public Management), and Network Governance The second part: Organization Management The seventh week: human resources management The eighth week: Financial management The ninth week: middle test The tenth week: Human resources management The 11th week: Communication, coordination and conflict management The 12th week: Public opinion, public relation and public network management The third part: Public Policy The 13th week: Policy decision models The 14th week: Policy decision making, policy implementation and evaluation The fourth part: Administrative Ethics The 15th week: Public interests The 16th week: Administrative ethics and administrative neutrality The 17th week: Relevant topics about whistle-blowing . The fifth part: Globalization and Public Administration The 18th week: Globalization, government invention, and the future of public administration The 19th week: final term test

尊重智慧財產權，請勿非法影印。