朝陽科技大學 097學年度第2學期教學大綱
Business Japanese（II）商用日文(二)

當期課號	1061	Course Number	1061
授課教師	孫彰良	Instructor	SUN,CHANG LIANG
中文課名	商用日文(二)	Course Name	Business Japanese (II)
開課單位	財務金融系(四日)一B	Department	
修習別	選修	Required/Elective	Elective
學分數	2	Credits	2
課程目標	本課程試圖以母語教學的方式，使具基礎日文能力者更能確實的了解日文，且能正確的應用日文，而成爲真正懂日文的人。內容包括：1.中級日文(句型變化、敬語使用、常體運用)。2.日語文法二(句法、接續詞、動詞活用、助詞)。3.日語會話二(人際溝通、請求援助、旅遊購物)。授課除教材講述外，並輔助以錄音帶及錄影帶，以利提昇學習者讀、說、寫的能力。	Objectives	This program tries to make students learning Japanese happily and understand it thoroughly by mother language teaching method . In class , besides giving students handout and textbooks to ensure their writing and reading abilities ,enhance their abilities in speaking and listening also.
教材	大家的日本語，初級一，大新書局	Teaching Materials	
成績評量方式	學期總成績 = 30%*平常成績+30%*期中考成績+40%*期末考成績。	Grading	Midterm(30%);Final exam.(40%);Assigements(30%)
教師網頁	_		
教學內容	延續商用日文(一)的內容,加強基本日常生活會話,簡單招呼語,日本歌教唱,賀年片寫法,及日本民情風俗,觀光旅遊,留學生活等等,以提昇同學的學習興趣.	Syllabus	This course will include visiting,Shopping,Telephoning,at an Art Exhibition, Habits,Employee Trip,Bonuses,Sightseeing,Business Trip,Oseibo(Year-end gifts),Invitation,Factory Tour,Business Transaction, Traveling,Banking,Sales Report,Business Entertaining,and conversation in Business situation.

尊重智慧財產權，請勿非法影印。