朝陽科技大學 097學年度第1學期教學大綱
Business Administration 企業管理

當期課號	1326	**Course Number**	1326
授課教師	羅烈明	**Instructor**	LO,LIEH MING
中文課名	企業管理	**Course Name**	Business Administration
開課單位	保險金融管理系(四日)二C	**Department**	
修習別	必修	**Required/Elective**	Required
學分數	3	**Credits**	3
課程目標	1.使學生了解管理的本質與內容之相關知識 2.使學生能應用管理技能於企業實務與個人生活 3.使學生具備管理哲學與多面思考的態度 4.可做爲學生問題分析與思考能力的培養	**Objectives**	1.Enabling students to understand knowledge on nature and contents of management. 2.Enabling students to apply management skills in business practice and personal life. 3.Enabling students to have atttidues of management philosophy and multiple thinking. 4.Helping students on having ability of problem analysis and thinking.
教材	管理學, 蔡敦浩着, 滄海書局	**Teaching Materials**	管理學, 蔡敦浩着, 滄海書局
成績評量方式	平時成績 20% 個案報告 20% 期中考 30% 期末考 30%	**Grading**	participation 20% case report 20% middle exam. 30% final exam. 30%
教師網頁	_		
教學內容	透過本課程的學習,增進同學對管理學的認識,對未來無論是就業或創業有所助益.課程內容涵蓋企業管理基本概念,企業經營環境以及相關整合性議題,並輔以個案討論,在討論互動中提高學習興趣與效果.	**Syllabus**	This course provide a conceptual framework for general management. It is required that students can utilize the usefull concepts on thier works through this study. Students also can learn management experience with case study.

尊重智慧財產權，請勿非法影印。