朝陽科技大學 096學年度第2學期教學大綱
Human Resource Management 人力資源管理

當期課號	3167	Course Number	3167
授課教師	張鐵軍	Instructor	CHANG,TIEH CHUN
中文課名	人力資源管理	Course Name	Human Resource Management
開課單位	企業管理系(二在)三B	Department	
修習別	必修	Required/Elective	Required
學分數	3	Credits	3
課程目標	探討人力資源管理的主要功能，並強化人力資源管理有關知識與實務運作能力。理論講解與討論、案例研討、及企業訪問專題報告	Objectives	Enhance the expertise of human resource management through lecture, reading, case study, field visiting, and presentation.
教材	本課程採「互動式教學法」，即老師與學生就課程中之研習內容進行討論，故教師將先就課程中之重要理論與觀點做介紹與說明，並於理論介紹後，就特定之主題請上課同學抒發己見，因此課前預習有其必要性。此外，依據專家研究指出，出席率與學習效果及學期成績呈現高度相關，故凡缺課過多之學生，將視同放棄本學期之課程學習機會。	Teaching Materials	When student come to class pre-study needed then lecture by teacher. It is a quick and simple way to provide knowledge to large class. Then we have open discussion on final section. Please forced or non-forced yourself said your opinion each open discussion.
成績評量方式	1.平時作業請以打字方式爲之，每份報告之頁數以2-6頁爲限。此外，基於培養準時之習慣，作業之繳交，一概不受理遲交之情況。 2.本課程之測驗主要爲期中考與期末考(比例見評分標準)，考試範圍爲本學期之課程內容，必要時也會不定期舉行平時測驗。 3.學生應專注用心於課堂上，以便能盡其所能參與課堂討論，課堂討論不佳將直接影響學期成績之評定。 4.成績考核之計算方式如下： 平時成績(出席率、課堂討論表現、作業及平時考)30%;期中考試(依學校指定時間統一考試)30%;期末考試(依學校指定時間統一考試)40%	Grading	Mid-exam(30%), Final-exam(40%), other assessment(30%).
教師網頁			
教學內容	本課程主要以人力資源管理之相關課題爲授課內容，包括：人力資源管理之涵蓋範圍、人力資源規劃、工作設計、人員招募與選用、人員訓練、員工生涯發展與職業前程規劃、績效考核、薪酬與獎懲、勞工關係與福利等課題，以使學習本課程之學生，能瞭解企業機構在人力資源管理上應有之功能與基本理論。	Syllabus	These courses aimed Human Resource Management at providing student with a complete and applied review of essential HR concepts and techniques. The content of these semesters I tried address several issues, including the strategic role of Human Resource Management, HR planning and recruiting, job analysis and employee selection, training and developing employees, appraising and managing performance, compensation and benefit.

尊重智慧財產權，請勿非法影印。