朝陽科技大學 096學年度第2學期教學大綱
Practice of Interpersonal Communication Management 人際溝通管理實務

當期課號	1429	Course Number	1429
授課教師	楊文廣	Instructor	YANG,WEN GOANG
中文課名	人際溝通管理實務	Course Name	Practice of Interpersonal Communication Management
開課單位	行銷與流通管理系(四日)一A	Department	
修習別	選修	Required/Elective	Elective
學分數	3	Credits	3
課程目標	教導學生如何運用人際關係的溝通技巧、協商及談判技巧，並以實際案例說明，使學生對個人及團體的互動更有信心。	Objectives	Educate student how to utilize human relation communication, business communication, negotiation skills and apply actual example to improve personal and social confidence.
教材	人際關係與溝通技巧，鄭佩芬編著，揚智文化出版。	Teaching Materials	Interpersonal Relationships and Communication skills. Yang-Chih Book Co., Ltd.
成績評量方式	報告30% 期末考30% 隨堂測驗、隨堂參與討論情形及出缺勤狀況40%	Grading	Report 30%, Final Exam 30%, pop quiz, discussion & attendance 40%.
教師網頁			
教學內容	・定義人際關係 ・定義知覺及溝通 ・語言溝通 ・非語言溝通 ・人際關係發展歷程 ・人際關係的本質 ・談判技巧	Syllabus	・Define interpersonal relationships. ・Define perception and Communications. ・Verbal Communication. ・Nonverbal Communication. ・Interpersonal Relationship development cycle. ・Interpersonal Relationship essence. ・Negotiation skills.

尊重智慧財產權，請勿非法影印。