朝陽科技大學 096學年度第1學期教學大綱
Classroom Management 班級經營

當期課號	8046	Course Number	8046
授課教師	張瑞村	Instructor	CHANG,RUEY TSUEN
中文課名	班級經營	Course Name	Classroom Management
開課單位	師資培育中心(中教學程)二A	Department	
修習別	必修	Required/Elective	Required
學分數	2	Credits	2
課程目標	本課程旨在協助學習者成爲有效的班級經營者，適當而有效的處理班級中的人、事、物等各項事務，爲學生提供最好的生活與學習環境，以發揮教學效果，達成教育目標。	Objectives	The course is to make learners be effective leader in the class and effectively deal with people and events for providing students with the best life and study environment to meet the goal of instruction.
教材	1.吳清山、李錫津、劉緬懷、莊貞銀、盧美貴（1990）。班級經營。臺北：心理。 2.陳木金（1999）。班級經營。臺北：揚智。 3.張新仁主編（2000）。班級經營：教室百寶箱。臺北：五南。 4.李園會（2001）。班級經營。臺北：五南。 5.吳明隆（2004）。班級經營與教學新趨勢。臺北：五南。 6.郭明德（2001）。班級經營---理論、實務、策略與研究。臺北：五南。 7.鄭麗玉（2003）。班級經營─致勝實招與實習心情故事。臺北：五南。 8.林進材（2005）。班級經營。臺北：五南。 9.熊智銳（2001）。開放型的班級經營。臺北：五南。 10.鍾啓泉（2004）。班級經營。臺北：五南。 11.周新富（2006）。班級經營。臺北：華騰。	Teaching Materials	
成績評量方式	1.課堂表現:20%; 2.作業:20%; 3.期中考試:30%; 4.期末考試:30%。	Grading	1.Participation and performance:20%. 2.Assignment:20%. 3.Mid-term examination:30%. 4.Term examinination:30%.
教師網頁	http://www.cyut.edu.tw/~rtchang/		
教學內容	1.班級經營的基本概念。 2.班級經營的紀律模式。 3.人本主義的班級經營模式。 4.行爲主義的班級經營模式。 5.折衷趨向的班級經營模式。 6.青少年的身心發展與輔導。 7.不當行爲的發生與預防。 8.學生行爲的管理策略。 9.新學年開始的工作。 10.班級常規的建立與執行。 11.每天例行活動程序的管理。 12.教室物質環境的規劃與管理。 13.問題行爲的處理策略。 14.校園安全工作的預防與處理。 15.班級經營實務案例討論。	Syllabus	1.Basic concept of class management. 2.Discipline models of classroom management. 3.Humanistic classroom management models. 4.Behaviorism models of classroom management. 5.Electic approach models of classroom management. 6.Physical and mental development conditions on adolecency stage. 7.Emergence and prevention of the misbehavior. 8.Management Strategy of student behavior. 9.Works of the beginning of new academic year. 10.Establish and execution of classroom rules. 11.Management of routine procedures of everyday.

			12.Plan and management of material environment of the classroom. 13.Treatment strategy of problem behavior. 14.Prevention and treatment of the safety work of the campus. 15.Cases analysis of class management.

尊重智慧財產權，請勿非法影印。