# 朝陽科技大學 096學年度第1學期教學大綱
# Communication Techniques 溝通技巧

| | | | |
|---|---|---|---|
| **當期課號** | 2076 | **Course Number** | 2076 |
| **授課教師** | 廖秀芬 | **Instructor** | Liao,Polly |
| **中文課名** | 溝通技巧 | **Course Name** | Communication Techniques |
| **開課單位** | 應用外語系(四日)四A | **Department** | |
| **修習別** | 選修 | **Required/Elective** | Elective |
| **學分數** | 3 | **Credits** | 3 |
| **課程目標** | 本課程是使學生了解溝通可以讓組織運作順暢，組織的層級可以減少，可以促進人際關係、提昇企業的績效。 | **Objectives** | The goals of the course is to help the students in understanding that an organization is a good way to make the operation more smoothly; it could also reduce the position level in the organization, improve the relationship and upgrade the effect to the organization. |
| **教材** | Text book:Kathleen S.Verderber, Rudolph F.Verderber and Cynthia Berryman-Fink 着，黃鈴媚、江中信 譯，人際關係與溝通，<br>前程文化出版社 | **Teaching Materials** | Text book:Kathleen S.Verderber, Rudolph F.Verderber and Cynthia Berryman-Fink 着，黃鈴媚、江中信 譯，人際關係與溝通，<br>前程文化出版社 |
| **成績評量方式** | 期中考：25%<br>期末考：30%<br>專題報告：25%<br>平時參與：20% | **Grading** | Midterm: 25%<br>Final: 30%<br>Presentation: 25%<br>Partictpation: 20% |
| **教師網頁** | _ | | |
| **教學內容** | 使學生精通人際關係與溝通的理論與實務，學習處理人際關係與溝通的策略，而得在日常生活中贏得友誼，並影響他人，創造和諧與順暢的人際關係。 | **Syllabus** | 使學生精通人際關係與溝通的理論與實務，學習處理人際關係與溝通的策略，而得在日常生活中贏得友誼，並影響他人，創造和諧與順暢的人際關係。 |

尊重智慧財產權，請勿非法影印。