朝陽科技大學 093學年度第2學期教學大綱
Commercial Computer Systems 商業套裝軟體

當期課號	1838	Course Number	1838
授課教師	武季蔚	Instructor	WU,CHEI WEI
中文課名	商業套裝軟體	Course Name	Commercial Computer Systems
開課單位	會計系(四日)一A	Department	
修習別	選修	Required/Elective	Elective
學分數	3	Credits	3
課程目標	本課程將教導Ulead PhotoImpact7、GIF Aminator5、Microsoft FrontpageXP、ExcelXP、及Outlook Express 等應用軟體，並以實務範例的方式，說明如何使用這些套裝軟體，應用在統計、會計及財務領域上，使學生完全地了解授課軟體的運作原理，操作技巧，及在各領域上的應用。	Objectives	This course will prepare students how to use Ulead PhotoImpact7, GIF Aminator5, MS FrontPageXP, ExcelXP, and Outlook Express. It uses practical examples to demonstrate those how tools can be utilized in statistics, accounting, and finance. In turns, students will understand the basic operating principles of software, controlling skills and their applications in all different fields.
教材	1. Excel說明 2. Excel 2002財務會計應用寶典 孫惠民，學貫，2002 986-7961-61-7 3. Excel 2002商業財會範例實作 施威銘研究室，旗標，2002 957-717-848-0 4. Micrsoft Excel 2002 formulas, de John Walkenbach, M&T Books, 2001, 076454800X 5. Excel在會計學與財務管理之應用，邱振崑，松崗，2001	Teaching Materials	
成績評量方式	1. 期中考、期末考各35% 3. 學期實作30%	Grading	1. Midterm and final exam. 35% each. 2. Term project 30%
教師網頁			
教學內容	1. Excel 資料整理 2. 資料格式 3. 基本試算表公式撰寫 4. 文字、日期時間合計處理 5. 查詢、驗證及清單處理 6. 陣列、樞紐表等處理 7. 財務函數應用 I 8. 財務函數應用 II 9. 期中考 10.機率函數及其應用 11.機率模擬 12.統計函數演習 13.統計應用 14.管理決策應用 I 15.管理決策應用 II 16.會計總帳系統 17.會計財務報表製作 18.期末考	Syllabus	1. Excel Data processing 2. Data format 3. Basic spreadsheet formula 4. Text, date and time and counting formulation 5. Lookup, validation and list process 6. Array and pivot table process 7. Financial function applicaiton I 8. Financial function applicaiton II 9. Midterm Exam. 10.Probability function and application 11.Probability simulation 12.Statistics function practice 13.Statistic application 14.Application of management I 15.Application of management II 16.Accounting general ledger 17.Accounting fianacial statements 18.Final Exam

尊重智慧財產權，請勿非法影印。