

朝陽科技大學 092學年度第1學期教學大綱
Business Computer Software Applisations 商用電腦軟體

當期課號	4123	Course Number	4123
授課教師	王聖嘉	Instructor	WANG,SIN GA
中文課名	商用電腦軟體	Course Name	Business Computer Software Applisations
開課單位	企業管理系(二日)三A	Department	
修習別	選修	Required/Elective	Elective
學分數	3	Credits	3
課程目標	本課程之主旨在使學生熟悉應用於企業管理領域之Office Automation System & Information Technology工具軟體。課程著重在實務應用，包含企業的人力資源、行銷，財務，生產與作業管理、等，以應用主題為學習主軸，介紹適合的 O.A.S. 及 I.T.工具，藉由學生個別與分組之雙重方式進行軟體演練，以達成企業資訊化之學習。	Objectives	1.The computer structure introduction 2.Internet and Microsoft Inter Explorer E-mail, Ftp ,Telnet ,BBS ,News 3.Windows Operating System 4.Microsoft office(word) 5.Microsoft office(Excel) 6.Microsoft office(Power Point)
教材		Teaching Materials	
成績評量方式		Grading	
教師網頁	-		
教學內容	本課程之主旨在使學生熟悉應用於企業管理領域之Office Automation System & Information Technology工具軟體。課程著重在實務應用，包含企業的人力資源、行銷，財務，生產與作業管理、等，以應用主題為學習主軸，介紹適合的 O.A.S. 及 I.T.工具，藉由學生個別與分組之雙重方式進行軟體演練，以達成企業資訊化之學習。	Syllabus	1.The computer structure introduction 2.Internet and Microsoft Inter Explorer E-mail, Ftp ,Telnet ,BBS ,News 3.Windows Operating System 4.Microsoft office(word) 5.Microsoft office(Excel) 6.Microsoft office(Power Point)

尊重智慧財產權，請勿非法影印。